



in collaborazione con



AREA PROJECT MANAGEMENT

CORSO DI FORMAZIONE PROJECT MANAGEMENT SECONDO LA NORMA UNI 11648

MILANO, 26-27-28 NOVEMBRE 2019

SEDE: VIA NAPO TORRIANI 18 – PRESSO HOTEL BERNA

OBIETTIVO

Il Corso “Project Management secondo la norma UNI 11648” ha l’obiettivo di approfondire i concetti e le metodologie richiamati dalle norme UNI ISO 21500 e UNI 11648, fornendo un inquadramento sistemico dei temi del Project Management dettati da tali norme.

DESTINATARI

Il corso è rivolto a progettisti, direttori dei lavori, dirigenti pubblici o privati che ricoprono il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e, in generale, a Project Manager che desiderano sviluppare le competenze specialistiche anche attraverso la frequenza di corsi di formazione in materia di Project Management.

Il corso è particolarmente indicato per chi intende accedere ai programmi di certificazione delle competenze di Project Manager, sia per la certificazione internazionale IPMA Level C che per quella “nazionale” di Responsabile di Progetto ai sensi della Legge 4/2013.

MODALITA' DIDATTICHE

Il corso è orientato allo sviluppo delle competenze che il responsabile della conduzione di un progetto, o di un programma, deve avere nel proprio bagaglio professionale. Ciò è ottenuto tramite una forte integrazione tra le metodologie gestionali di Project Management e le competenze relative al comportamento personale ed alla interrelazione con la realtà esterna al progetto.

A tal fine viene fatto ampio uso dei workshop, durante i quali sono proposte esercitazioni che sono esaminati in piccoli gruppi e, quindi, discussi in plenaria.

Lo svolgimento delle lezioni è affidato a docenti, con vasta esperienza sia nella conduzione di progetti sia nella formazione dei Project Manager, che provengono da realtà di rilievo nei vari settori industriali e dei servizi e che hanno ottenuto la Certificazione IPMA.

DOCENTI

Giovanni PISANO - Consulente di Project Management

Ivan CALIMANI - Managing Director - OpenLine

PROGRAMMA

I Giornata

Introduzione al Project Management

- ▶ Progetti e Project Management
- ▶ Portafoglio, Programma, Progetto
- ▶ Ideazione/Concezione del progetto e Studio di fattibilità
- ▶ Il contesto in cui si svolge il progetto
- ▶ Fasi e ciclo di vita del progetto

Normativa di riferimento

- ▶ Legge n. 4/2013 sulle “Professioni non organizzate in Ordini o Collegi”
- ▶ Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024 “Valutazione della conformità – Requisiti generali per gli organismi che eseguono la certificazione di personale”
- ▶ Norma UNI 11648:2016 “Attività professionali non regolamentate – Project Manager – Definizione dei requisiti di conoscenza, abilità e competenza”
- ▶ Norma UNI ISO 21500:2013 “Guida alla gestione dei progetti (Project Management)”

Compiti, attività e competenze tecniche del Project Manager in accordo ai gruppi di processi di gestione dei progetti

- ▶ Gruppi di processi di Project Management durante lo svolgimento del progetto
- ▶ Compiti e attività dell’ “Avvio del progetto” (Project Charter, Stakeholder, Gruppo di progetto)
- ▶ Compiti e attività della “Pianificazione del progetto” (Piani di progetto, Ambito, WBS, Attività, Risorse, Programma temporale, Costi e Budget, Rischi, Qualità, Approvvigionamenti, Informazione e comunicazione di progetto)

Workshop sui temi dell’Avvio e della Pianificazione di un progetto

II Giornata

Compiti, attività e competenze tecniche del Project Manager in accordo ai gruppi di processi di gestione dei progetti (continua)

- ▶ Compiti e attività dell' "Esecuzione del progetto" (Dirigere il lavoro, Gestire gli Stakeholder, Sviluppare il gruppo di progetto, Assicurazione Qualità, Selezionare i fornitori, Distribuire le informazioni)
- ▶ Compiti e attività del "Controllo del progetto" (Controllare il lavoro, le modifiche, l'ambito, le risorse, il programma temporale, i costi, i rischi, la qualità gli approvvigionamenti e le comunicazioni)

Workshop sul Controllo del progetto tramite la tecnica dell'Earned Value

Compiti, attività e competenze tecniche del Project Manager in accordo ai gruppi di processi di gestione dei progetti (continua)

- ▶ Compiti e attività della "Chiusura del progetto" (Verifica e validazione per la chiusura, Lezioni apprese)

Competenze relative al contesto

- ▶ Ambiente, Organizzazione, Processi e Prodotti, Valutazione economico-finanziaria per la selezione dei progetti

III Giornata

Competenze comportamentali associate all'attività professionale

- ▶ Gestire il progetto con leadership
- ▶ Autodisciplina, Comunicazione
- ▶ Rapporti con il gruppo di progetto, con lo Sponsor di progetto e gli altri Stakeholder

Workshop sulle competenze comportamentali

Cenni sul processo di certificazione delle competenze

- ▶ (iter, requisiti, CV, caratteristiche dell'esame)



in collaborazione con



INFORMAZIONI E CONDIZIONI GENERALI

ENTE FORMATORE	ANIMP – IPMA ITALY
ORARIO	primo giorno: 8.45 registrazione / 9.00 inizio lavori / Orario lezioni: 9.00 – 18.00
SEDE	presso HOTEL BERNA – Via Napo Torriani 18, Milano
SEGRETERIA	Segreteria organizzativa (Beatrice Vianello) beatrice.vianello@animp.it ANIMP – Via E. Tazzoli, 6 – 20154 Milano tel: 02-67100740 Fax: 02-67071785

COME RAGGIUNGERE LA SEDE DEL CORSO

- <https://hotelberna.com/it/where-we-are/>

SCHEDA ISCRIZIONE

Compilare e sottoscrivere la scheda di iscrizione allegata al presente dépliant, **da inoltrare alla segreteria organizzativa corsi** via mail o fax.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

➤ € 1.000,00 più IVA di legge (quota SOCI) ➤ € 1.250,00 più IVA di legge (quota NON SOCI)
SCONTO QUANTITA': per iscrizioni multiple (almeno tre) sarà praticato uno sconto del 10% sulla terza quota e sulle eventuali successive

EARLY REGISTRATION: 24 OTTOBRE 2019: sarà praticato uno sconto del 10% per tutte le iscrizioni che perverranno entro tale data; questa offerta si cumula con lo sconto quantità
L'iscrizione al corso prevede l'associazione gratuita per l'anno 2020 a IPMA Italy per i nuovi soci.

Le quote comprendono documentazione didattica, pranzo e coffee-break.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

Le iscrizioni saranno accettate in ordine progressivo di arrivo, fino a completamento posti. Il contratto si intende perfezionato al ricevimento da parte di Animp del modulo di iscrizione sottoscritto in ogni sua parte, a fronte del quale sarà emessa relativa fattura.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà essere effettuato anticipatamente alla data del corso, solo dopo il ricevimento della lettera di accettazione.

Successivamente seguirà fattura, che sarà emessa secondo le modalità fornite sulla scheda di iscrizione.

L'importo stabilito dovrà essere versato ad Animp Servizi srl tramite bonifico bancario presso

UNICREDIT BANCA, Agenzia di Via Napo Torriani, 10 - 20124 Milano

IBAN: IT9010200801629000100408125 BIC/SWIFT:UNCRITM1M67 P.IVA /C.F. di Animp Servizi 07843320156

CAUSALE per B/B: PM NORMA UNI 11/2019

RINUNCE

In caso di rinuncia effettuata per iscritto

- entro il 12 Novembre 2019 sarà addebitato il 25% della quota di partecipazione;
- entro il 21 Novembre 2019 sarà addebitato il 50%
- successivamente o in caso di mancata partecipazione sarà fatturata l'intera quota.

E' ammessa in qualsiasi momento la sostituzione del partecipante, che dovrà essere comunicata per iscritto.

Animp si riserva la facoltà di rimandare o annullare il corso programmato dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti, con l'unico obbligo di provvedere al rimborso delle quote pervenute.

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione ed all'adempimento del seguente contratto, le Parti concordano che sarà esclusivamente competente il Foro di Milano.



in collaborazione con



SCHEDA DI ISCRIZIONE A CORSO DI FORMAZIONE PROJECT MANAGEMENT SECONDO LA NORMA UNI 11648

MILANO, 26-27-28 NOVEMBRE 2019

NOME E COGNOME	
TITOLO DI STUDIO E ANNO DI NASCITA	
ATTUALE MANSIONE AZIENDALE	
AZIENDA	
SETTORE DI ATTIVITÀ DELL'AZIENDA	
SPECIFICARE SE ENTE PUBBLICO / PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	
INDIRIZZO SEDE LEGALE PER FATTURAZIONE (VIA-CAP-CITTÀ)	
COD. SDI PER FATTURAZIONE ELETTRONICA	
INDIRIZZO E-MAIL E CELLULARE DEL PARTECIPANTE	
INDIRIZZO E-MAIL UFFICIO CONTABILITÀ	
N. TELEFONICO	
ORDINE DI ACQUISTO (O.D.A.): SE EMESSO ALLEGARE A SCHEDA ISCRIZ.	:
C.F. / P.IVA	

PER I SOGGETTI NON RESIDENTI IN ITALIA, INDICARE SE LA PRESTAZIONE CHE VERRÀ FORNITA

NELL'AMBITO DELLA VOSTRA ATTIVITÀ DI IMPRESA/COMMERCIALE È SOGGETTA AD IVA

SI **NO**

€ 1.000,00 + IVA Quota SOCIO ANIMP-IPMA Italy

€ 1.250,00 + IVA Quota NON SOCIO

Riduzione del 10% per iscrizione multipla (sulla terza iscrizione ed eventuali successive)

Riduzione del 10% per iscrizione **entro il 24 Ottobre 2019**

Ai sensi dell'art. 1341 C.C. approviamo quanto espressamente indicato nelle Condizioni Generali del presente depliant.

La sottoscritta società/persona fisica, acquisite le informazioni di cui all'articolo 13 del Codice privacy (dal 25 maggio 2018 secondo Regolamento UE 2016/679), ai sensi dell'articolo 23 del Codice stesso, conferisce il consenso al trattamento dei dati personali effettuato da Animp - Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale e da Animp Servizi srl, compresa la comunicazione degli stessi dati ai soggetti indicati nell'informativa.

TIMBRO E FIRMA

