



AREA PROJECT MANAGEMENT

CORSO DI FORMAZIONE

PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI PROGETTO. GESTIONE OPERATIVA CON MS-PROJECT

4 sessioni: 23-24 Giugno - 3 e 6 Luglio 2020

ore 9.00 – 18.00

Remote Training

DESCRIZIONE

Oggi le aziende sono sempre di più chiamate ad operare in mercati molto competitivi, dove *l'innovazione è la vera leva strategica* che permette di fare la differenza e garantire vantaggio competitivo sui concorrenti. La complessità crescente dei progetti, ha reso necessario l'utilizzo di software e strumenti per la gestione delle informazioni e la loro analisi.

Sono disponibili sul mercato numerose piattaforme integrate che rispondono ai bisogni indicati. Spesso, però, le funzionalità di tali strumenti non sono completamente utilizzate.

Questo corso viene sviluppato *utilizzando la piattaforma MS Project*, scelta per le sue caratteristiche di flessibilità (si adatta bene a diversi settori aziendali), economicità (prezzo competitivo), integrazione (si integra bene con le soluzioni già presenti in azienda da Office365 fino agli ERP più complessi). La piattaforma MS Project facilita la collaborazione nel team di progetto attraverso l'utilizzo di siti di progetto online e strumenti di reportistica avanzati.

OBIETTIVI

Obiettivo del corso è quello di potenziare e migliorare l'uso di Microsoft Project (versione client) da parte di coloro che lo utilizzano e far conoscere le potenzialità dello strumento in versione server/online.

Il corso si concentra sugli strumenti pratici di creazione e impostazione di un progetto per gestire i processi di Avvio, Pianificazione, Monitoraggio e Controllo, Chiusura.

Al termine del corso, il partecipante sarà in grado di:

- Impostare correttamente un progetto definendo tutte le condizioni preliminari e le strutture come WBS, OBS, ecc.
- Pianificare le attività assegnando correttamente le tempistiche e le relazioni fra le attività in relazione ai differenti tipi di legami e vincoli
- Gestire le risorse e le relative assegnazioni ai task
- Verificare il carico di lavoro
- Determinare i relativi livellamenti di carico di lavoro
- Gestire l'avanzamento di progetto analizzandone le relative prestazioni
- Costruire un sistema di reporting di progetto ad uso interno o verso il Cliente
- Gestire il Budget di commessa

DESTINATARI

Il corso si rivolge a coloro che operano per lo sviluppo di una pianificazione e controllo di progetto sia in fase di offerta che in fase esecutiva o che hanno la necessità di organizzare e quindi migliorare il flusso informativo aziendale. Nello specifico:

Project Manager, Business Analyst, Planner, Cost Controller, Project Controller, Team Member, Proposal Manager, Consultants.



N.b. Il Corso è rivolto a coloro che in ambito aziendale abbiano utilizzato o stiano utilizzando MS Project per la gestione dei progetti o per la preparazione dei programmi di offerta / investimento; per una corretta valutazione, si invitano i partecipanti a compilare e rinviare il questionario di valutazione (formato xls).

Durante le lezioni, al fine di poter intervenire direttamente per lo sviluppo del progetto pilota, ogni partecipante dovrà avvalersi di un PC portatile che abbia installato MS Project (versione 2010 o altre release successive).

DOCENTI

Coordinamento ANIMP a cura di **Giordano R. Gariboldi**

Consulente Professional in Project Management and Control; Responsabile Area EXECUTION - Formazione ANIMP

- Il corso sarà realizzato con la **docenza di un esperto Certificato Project Microsoft**.

PERCHE' SCEGLIERE QUESTO CORSO

Il corso consente di apprendere approfonditamente l'utilizzo delle funzionalità del software MS Project e permette, quindi, di concretizzare la metodologia di Project Management già acquisita.

E' un corso pratico che applica l'impiego dello strumento su casi reali sviluppando un progetto pilota.

Le slides saranno disponibili in formato elettronico a fine corso.

Gli argomenti sviluppati durante il corso fanno parte delle Competenze IPMA Project Management, pertanto forniscono l'opportunità ai partecipanti di iniziare un percorso verso la Certificazione Professionale IPMA.

IL CORSO PUÒ ESSERE REALIZZATO ANCHE IN MODALITÀ «IN-HOUSE» RISERVATO AI DIPENDENTI DELL'AZIENDA RICHIEDENTE.



PROGRAMMA

PRIMO GIORNO

- Metodologia IPMA
- Introduzione e panoramica MS Project 2016

PIANIFICAZIONE E CONTROLLO

- ✓ Set up di base di sistema
- ✓ Creazione nuovo progetto e pianificazione attività
- ✓ La creazione della WBS (metodi Bottom-Up e Top Down, livelli, attività)
- ✓ Milestones di progetto
- ✓ Effort e durata delle attività
- ✓ Risorse e costi di progetto
- ✓ La formula di pianificazione (durata lavoro assegnazione)
- ✓ Stime di progetto
- ✓ Il raccordo fra la pianificazione basata sulle risorse e il tipo di attività
- ✓ L'assegnazione delle risorse alle attività
- ✓ Livellamento

SECONDO GIORNO

PIANIFICAZIONE PROGETTO

I partecipanti lavoreranno ad un progetto pilota (pre-impostato nella prima giornata) e potranno mettere a frutto le nozioni imparate in un progetto reale.

I docenti seguiranno passo passo I partecipanti e li guideranno nella costruzione del progetto pilota, partendo dalla pianificazione delle attività, dei tempi e dei costi, fino alla costruzione della Baseline di Progetto

TERZO GIORNO

PIANIFICAZIONE E CONTROLLO

- Il concetto di pianificazione corrente, prevista, effettiva a confronto (Baseline)
- La registrazione dell'avanzamento di progetto
- Il controllo degli scostamenti
- Applicazione del Earned Value Method e indici prestazionali di progetto (KPI)
- Reporting di progetto
- Gestione dei Costi e Ricavi

QUARTO GIORNO

SIMULAZIONE CONTROLLO PROGETTO PILOTA

- Presentazione dati di avanzamento fisico del progetto
- Situazione economica alla cut-off date
- Analisi degli scostamenti temporali ed economici ed Applicazione del Earned Value Method e indici prestazionali di progetto (KPI)



INFORMAZIONI E CONDIZIONI GENERALI

ENTE FORMATORE ANIMP Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale

SEGRETERIA Segreteria organizzativa (Beatrice Vianello)
ANIMP SERVIZI S.r.l. Via E. Tazzoli, 6 – 20154 Milano
e-mail: beatrice.vianello@animp.it

SCHEDA ISCRIZIONE

Compilare e sottoscrivere la scheda di iscrizione **da inviare via e-mail alla segreteria organizzativa corsi.**

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 950,00 più IVA (quota SOCI) *

*ANIMP e associati a Sistema confederale Confindustria (**ANIE, ANIMA, ASSOLOMBARDA, UAMI**)

€ 1.150,00 più IVA (quota NON SOCI)

Le quote comprendono il materiale didattico in formato digitale.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

Le iscrizioni chiuderanno 7 giorni lavorativi prima del corso. Entro tale termine, ANIMP potrà comunicare l'eventuale annullamento del corso, in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di iscrizioni.

Il contratto si intende perfezionato al ricevimento da parte di Animp del modulo di iscrizione sottoscritto in ogni sua parte, a fronte del quale sarà emessa relativa fattura da ANIMP SERVIZI S.R.L.

- I partecipanti riceveranno all'indirizzo e-mail indicato, l'invito per il collegamento on-line alle sessioni su **Microsoft TEAMS**.

E' ammessa in qualsiasi momento la sostituzione del partecipante, che dovrà essere comunicata per iscritto.

Animp si riserva la facoltà di rimandare o annullare il corso programmato dandone tempestiva comunicazione ai partecipanti, con l'unico obbligo di provvedere al rimborso delle quote pervenute.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento dovrà essere effettuato anticipatamente alla data del corso, **dopo aver ricevuto comunicazione di conferma dalla Segreteria organizzativa.**

Successivamente seguirà fattura, che sarà emessa secondo le modalità indicate sulla scheda di iscrizione.

L'importo stabilito dovrà essere versato ad **Animp Servizi S.r.l.** tramite bonifico bancario presso UNICREDIT BANCA, Agenzia di Via Napo Torriani, 10 - 20124 Milano

IBAN: IT9010200801629000100408125 BIC/SWIFT:UNCRITM1M67

P.IVA /C.F. di Animp Servizi S.r.l. 07843320156

CAUSALE per B/B: CORSO MS PROJECT 06/2020

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, all'esecuzione ed all'adempimento del seguente contratto, le Parti concordano che sarà esclusivamente competente il Foro di Milano.



SCHEMA DI ISCRIZIONE AL CORSO
PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI PROGETTO
GESTIONE OPERATIVA CON MS-PROJECT
23-24 Giugno - 3 e 6 Luglio *REMOTE TRAINING*

NOME E COGNOME	
TITOLO DI STUDIO E ANNO DI NASCITA	
ATTUALE RUOLO AZIENDALE	
AZIENDA (RAGIONE SOCIALE)	
SETTORE DI ATTIVITÀ DELL'AZIENDA	
SPECIFICARE SE ENTE PUBBLICO / PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	
INDIRIZZO SEDE LEGALE PER FATTURAZIONE (VIA – C.A.P. – CITTA')	
CODICE SDI E INDIRIZZO PEC PER FATTURAZIONE ELETTRONICA	
INDIRIZZO E-MAIL E CELLULARE DEL PARTECIPANTE	
INDIRIZZO E-MAIL UFFICIO CONTABILITÀ	
N. TELEFONICO	
ORDINE DI ACQUISTO (O.D.A.) Se emesso, intestare come segue: ANIMP SERVIZI S.R.L. Via Tazzoli 6 – 20154 Milano P. IVA 07843320156 e allegare alla scheda di iscrizione	
PARTITA I.V.A.:	COD.FISCALE:

PER I SOGGETTI NON RESIDENTI IN ITALIA, INDICARE SE LA PRESTAZIONE CHE VERRÀ FORNITA NELL'AMBITO DELLA VOSTRA ATTIVITÀ DI IMPRESA/COMMERCIALE È SOGGETTA AD IVA **SI NO**

Quota SOCIO* € 950,00 + IVA > specificare Associazione di appartenenza:.....
*ANIMP e associati a Sistema confederale Confindustria (ANIE, ANIMA, ASSOLOMBARDA, UAMI)

Quota NON SOCIO € 1.150,00 + IVA

Ai sensi dell'art. 1341 C.C. approviamo quanto espressamente indicato nelle Condizioni Generali del presente depliant.

La sottoscritta società/persona fisica, acquisite le informazioni di cui all'articolo 13 del Codice privacy (dal 25 maggio 2018 secondo Regolamento UE 2016/679), ai sensi dell'articolo 23 del Codice stesso, conferisce il consenso al trattamento dei dati personali effettuato da Animp - Associazione Nazionale di Impiantistica Industriale e da Animp Servizi srl, compresa la comunicazione degli stessi dati ai soggetti indicati nell'informativa.

TIMBRO E FIRMA
